

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Центр образования с очно-заочной, заочной формой обучения»
с.п.Баксаненок

Принято на заседании педагогического совета протокол от "30" 08 2019 г. № 01	Утверждаю Директор  С.Н.Гутов Приказ от 30.08.2019 г. № 41
---	--



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее – МО) – является организационной формой методической работы МОУ «Центр образования» с.п.Баксаненок (далее – Учреждение).

1.2. В Учреждении могут быть созданы методические объединения учителей (предметной направленности), классных руководителей.

2. Задачи методического объединения

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки учителей, классных руководителей: ознакомление с нормативными документами, овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов, изучение психологических аспектов личности и педагогики.

2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к образованию и социализации учащихся. Преемственность обеспечивается при соблюдении единых принципов обучения и воспитания, с использованием соответствующих возрасту технологий и методик преподавания, а также на уровне содержания образования.

2.3. Овладение различными формами проведения урочных и внеурочных занятий.

2.4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа учебно-воспитательных мероприятий педагогических работников.

2.5. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы педагогических работников.

2.6. Содействие становлению и развитию системы учебно-воспитательной работы педагогических работников.

2.7. Координирование взаимодействия методических объединений.

3. Функции методического объединения

3.1. Организация коллективного планирования и анализ деятельности педагогов и учащихся.

3.2. Координация учебно-воспитательной деятельности педагогических

работников и организация взаимодействия всех участников образовательного процесса.

3.3. Выработка и регулярная корректировка педагогических принципов, методов, форм учебно-воспитательного процесса в целях его усовершенствования.

3.4. Организация изучения и освоения современных технологий, форм, методов учебно-воспитательной деятельности.

3.5. Обсуждение образовательных программ, планов, расписаний, графиков.

3.6. Рассмотрение рабочих программ.

3.6. Обобщение и систематизация передового педагогического опыта.

3.7. Оценивание работы коллектива, ходатайствование о поощрении членов методического объединения.

3.8. Организация повышения квалификации педагогов.

4. Документация методического объединения

4.1. Положение о методическом объединении.

4.2. Функциональные обязанности всех членов методического объединения.

4.3. Анализ работы методического объединения учителей за учебный год.

4.4. Кадровый состав и характеристика кадров.

4.5. Годовой план с целями и задачами работы, поставленными с учетом тем по самообразованию Учреждения.

4.6. Графики проведения заседаний методического объединения.

4.7. Протоколы заседаний методического объединения.

4.8. Аналитические материалы по итогам проверки тематического административного контроля.

4.10. Графики взаимопосещения уроков учителями.

4.11. Графики открытых мероприятий образовательного учреждения.

4.12. Материалы "методической копилки" педагогических работников.

4.13. Сведения о работе молодых специалистов и их наставников.

4.14. План работы с молодыми специалистами.

5. Функции руководителя методического объединения

5.1. Руководитель МО избирается сроком на один учебный год в августе на вводном заседании методического объединения.

5.2. Руководитель МО отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
- пополнение "методической копилки";
- своевременное составление документации о работе МО и проведенных мероприятиях;
- проведение заседаний МО;
- проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства учителя (посещение уроков, повышение квалификации, обучение на семинарах, работу над темой по самообразованию);
- повышение профессионального теоретического и практического уровня членов МО;
- выполнение членами МО своих функциональных обязанностей;
- совершенствование подготовки к урокам;

- проведение открытых мероприятий, семинаров, конференций;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы педагогических работников;
- консультации по вопросам учебно-воспитательной работы педагогических работников.